Aureliano Jesús Rudas Villasmil

Contador Auditor y Economista, con Diplomado en Normas IFRS
+56 9 5642 7798 email: **ajrudas@gmail.com**
Rut. 25800221-0. Fecha de nacimiento: 06 de septiembre de 1974
Dirección: San Ignacio de Loyola 273, Departamento 604 Santiago, Región Metropolitana
https://www.linkedin.com/in/aureliano-rudas-aab55436/

PERFIL PROFESIONAL

Profesional del área Financiera, Contable y Administrativa, con experiencia de más de 15 años en la ejecución de Auditorias de Riesgo, Auditorías Financieras, Revisión SOX, Análisis e Interpretación de Estados Financieros, Planificación Financiera, Instrumentación de Controles en Procesos de Tesorería, Control de Gestión, Administración de RRHH. Manejo y diseño de presupuestos y control interno; aplicación y adopción de Normas IFRS. Formación integral cimentada en ética, respeto, confianza y autoaprendizaje. Buena comunicación en todos los niveles, empático, conciliador, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo. Manejo de ERP SAP, ORACLE, MANAGER y SOFTLAND.

EXPERIENCIA PROFESIONAL.

1. Holding de Empresas Schiappacasse nov. 2018 a feb. 2020

Jefe de Finanzas

Funciones:
Manejo el flujo de caja mensual y trimestral, manejando recursos de MM$2000 mensuales, proyección de ingresos y del proceso de cobranza; de más de MM$700 semanales Pago de remuneraciones e imposiciones, Pago de nómina de proveedores con promedio de MM$1350 mensuales, pago de impuestos mensuales y anuales; control y manejo de deuda financiera, deuda Intercompañía y auditoría de los cálculos de remuneraciones. Además del diseño y control del presupuesto.

Logros:
1. Reducción de la deuda financiera, deuda confirming y factoring en un 35 por ciento
2. Apertura de operaciones crediticias y bancarias con otras instituciones financieras (Bancos) de uno pasamos a cinco bancos, mejorando las condiciones financieras ofrecidas
3. Reducción del índice de cobranza, mejorando la recaudación en 40 por ciento
4. Mejoramiento de los plazos de pago a proveedores, acercándonos a 55 A 60 días
5. Ordenamiento de los procesos de tesorería, creando manuales y procedimientos del área de tesorería.
6. Control de las partidas presupuestarias, mejorando la reportería al menos dos veces al mes.

Holding de Empresas Schiappacasse nov. 2018 a ene. 2019

Jefe de Control de Gestión

Funciones:
Planificar, organizar, dirigir y controlar la ejecución y seguimiento de un sistema de control de gestión que permitió evaluar y medir el desempeño organizacional; Asesorar en el proceso de formulación de las definiciones estratégicas relativas al sistema de medición de metas y objetivos; proponiendo las medidas preventivas y correctivas que aseguren el logro de los objetivos del Plan Estratégico,

Logros:
1. Centralizar y monitorear la información estadística producida en toda la Institución a efectos de coordinar la planificación de estudios, proyecciones y la presentación de reportes estadísticos requeridos.
2. Implementar un adecuado sistema de control interno en concordancia con las políticas de riesgos fijadas. Auditoría de las áreas de RRHH y Compras mensuales, estableciendo el cumplimiento de los controles internos.

2. Sociedad Ponce & Páez, mayo 2018 a oct 2018

Controller Interno para la Gerencia de Finanzas

Funciones:
Realizar actividades de control interno en el área de finanzas, recursos humanos y facturación, contabilidad, y tesorería realizando las auditorías de cumplimiento de los procesos y procedimientos de acuerdo con ISO 9001. Además de la

revisión de los flujos de caja proyectados y su seguimiento. Revisión del cálculo de remuneraciones y liquidaciones de sueldo. Revisión del cálculo de semana corrida.

Logros:
1. Mejor utilización de las operaciones de Factoring, procurando mejorar la recaudación y utilizar los recursos propios para cubrir las obligaciones con terceros, en al menos un 40 por ciento
2. Auditoría de las áreas de RRHH y Compras mensuales, estableciendo controles internos, al menos una vez cada 15 días para mejorar la efectividad de las tareas asignadas.
3. Optimización del proceso de flujo de pagos a los proveedores y aumento de flujo de efectivo, en un 35 por ciento con respecto al cierre del año 2017.

3. Servicios Temporales mayo 2017 a abril 2018

- **Intervial Chile**
- **Air Liquide Chile**

Analista Senior Contable y de Costos de Importación

Funciones:
Encargado del análisis de las cuentas por pagar, Retenciones a los proveedores, los proveedores extranjeros; registro y análisis del impuesto adicional, a los proveedores extranjeros. Revisión y análisis de las retenciones a los proveedores y su justificación de acuerdo con la condición o si está sujeta a contrato. encargado de los proveedores extranjeros y el manejo de los bancos, así como la revisión y el análisis de cuentas contables, posterior al cierre. Manejo y Control de los Costos de Importación y Proveedor Extranjero

Logros:
1. Mejoramiento de índice de las cuentas por pagar en 20 por ciento
2. Reducción de tiempo en la entrega del análisis de los costos de importación, y repostar a Brasil y Houston, dos primeros de la tercera semana.
3. Entrega a tesorería, ya con el análisis de la deuda al proveedor extranjero dentro de los cinco primeros días del mes siguiente.

4. Empresa: RSM León, Delgado & Asociados, S.C. ago 2012 - may 2016

Supervisor de Riesgo y Auditoría Interna

Funciones:
Realizar auditoría interna basada en riesgo para clientes del sector Energético. Realización de revisiones SOX basado en riesgos, para las diferentes empresas que cotizan en Bolsas de Valores. Responsable de revisiones basadas en metodología COSO ERM; Control del presupuesto en horas anual de 20.000 horas/hombre para encargos de auditoría interna para PDVSA y sus filiales. Participación en la revisión SOX- Activo Fijo de Jarden Consumer Solutions Venezuela, referido por McGladrey. Realiza cursos de capacitación y actualización en materia de riesgo, control y gobierno. Ocho (8) Personas a cargo

Logros:
1. Diseño y control del presupuesto del área de Riesgo y Auditoría Interna, para las empresas de facturación de más de USD MM$200 anuales
2. Entrega de manuales y procedimientos a las instituciones financieras y de seguros en el año 2013-2015
3. Mejoras en los indicadores de gestión (Kpi), para el proceso de evaluación de desempeño de los Senior, Semi Senior y asistentes del área de Riesgo y Auditoría Interna.

5. Empresa: Televisión y Publicidad de Maracaibo, C.A jul 2008 - sep 2010

Gerente de Administración y Finanzas

Funciones:

Manejo de todo el personal, supervisión de todas las operaciones que realiza la empresa; así como el de colocaciones financieras, del dinero que está en los bancos. Pago de proveedores, realizar el flujo de caja, para determinar los pagos a realizar, representar a la empresa ante cancelación de finiquitos, cancelación de obligaciones, manejo de las cuentas

importantes de la empresa, realizar el cálculo para el contrato anual, en horas hombre a ejecutar. Manejo de los bancos nacionales e internacionales, administración de los recursos cuando cancelan los clientes. 45 personas a cargo.

Logros:
1. Diseño y control del presupuesto del año para la productora por encima de USD 15MM$
2. Negociación de contrato con la gobernación del estado por más de USD10MM$
3. Mejoramiento del flujo de caja, con acciones de mejorar la cobranza y pagos a proveedores
4. Mejoramiento de las condiciones laborales de los colaboradores y optimizando el clima laboral

FORMACIÓN ACADÉMICA

2015 – 2016 Diplomado en Normas de Información Financiera (IFRS)
Universidad del Zulia
2006 - 2010 Contador Auditor
Universidad del Zulia
1995 – 1998 Economía (Equivalente a Ing. Comercial)
Universidad del Zulia

OTRAS HABILIDADES y CONOCIMIENTOS

- **Idiomas:** Inglés Conversacional básico a intermedio; lectura y escritura intermedio
- **Otros conocimientos:**
  1. Herramientas computacionales Office Avanzado
  2. ERP SAP, Oracle, Manager, Softland
  3. Cursos de Legitimación de Capitales
  4. Técnicas de Negociación
  5. Cursos de Locución y Oratoria
  6. Profesor Universitario